



## **DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DE COMIDA**

19 de septiembre, 2018

Estimados Padres/Guardianes:

Como nuevo Director de Servicios de Alimentos, me gustaría aprovechar esta oportunidad para darles la bienvenida a todos ustedes en un nuevo año escolar. Nuestro equipo espera servir a sus hijos y brindarles alimentos saludables y nutritivos. Además de trabajar para mejorar nuestras ofertas de alimentos, también le pedimos su ayuda para reducir nuestra deuda general de servicio de alimentos.

El año pasado, como resultado de una auditoría estatal del servicio de alimentos, se determinó que el distrito escolar tenía una deuda ilegal debido a saldos de comida no pagados. Dado que el distrito escolar es una entidad pública, por ley, **no podemos llevar saldos de cuenta negativos**. Para eliminar este hallazgo de auditoría, se implementará el siguiente procedimiento a partir del **11 de octubre de 2018**:

1. Los padres serán informados por medio de un mensaje automatizado cuando el saldo de la cuenta sea menor de \$ 5.00
2. Una vez que los estudiantes hayan alcanzado un saldo negativo, se les permitirá cobrar **solo su primera comida**
3. Después de registrar su primer cargo, el padre del estudiante con saldo negativo recibirá una llamada telefónica personal informándoles que depositen fondos en su cuenta.
4. Hasta el momento en que se realice un depósito en la cuenta del estudiante, se recomienda que los estudiantes traigan un almuerzo del hogar

Controle el saldo de la cuenta de comidas de su (s) estudiante (s) y asegúrese de que haya fondos suficientes para pagar los gastos de comida. Para ayudarlo a controlar la cuenta de servicio de alimentos de su estudiante, puede buscar el estatus de la cuenta en el sitio web de la escuela a través de Family Access. Las siguientes opciones de pago se han configurado para su conveniencia:

1. Pagos personales en la escuela (efectivo, crédito / débito o cheque)
2. En línea (débito o crédito) – por medio de Family Access  
(usando el mismo nombre de usuario y contraseña para acceder a la información de la cuenta del almuerzo)

Gracias nuevamente, espero ansiosamente trabajar con usted y agradecemos su ayuda para rectificar nuestro hallazgo de auditoría.

Respetuosamente,

Supervisora del Servicio de Comida, Jeanna Smith

Superintendente, Barry P. DePaoli



Board of Directors: *Jim Colbert (Chair)* *Jeff Fehr (Vice Chair)* *Ken Brunner* *Lynda Foster* *Augustin Benegas-Garcia*

## **FOOD SERVICE DEPARTMENT**

September 19, 2018

Dear Parent/Guardian:

As the new Food Service Director, I would like to take this opportunity to welcome all of you to a new school year! Our team is looking forward to serving your children and providing them with healthy, nutritious food offerings. In addition to working on improving our food offerings, I am asking for your assistance to reduce our overall food service debt.

This past year, as a result of a food service State Audit, it was determined that the school district carried an illegal debt due to unpaid meal balances. Given that the school district is a public entity, by law, **we are not able to carry negative account balances**. To address this audit finding, the following procedure will be implemented beginning **October 11<sup>th</sup>, 2018**:

1. *Parents will be informed by an auto dialer message when account balances are below \$5.00*
2. *Once students have incurred a negative balance they will be allowed to charge **their first meal only***
3. *After recording their first charge, the parent of the student with the negative balance will receive a personal phone call informing them to deposit funds on their account.*
4. *Until such time that a deposit is made on the student account, it is recommended that students bring a sack lunch from home*

Please monitor your student(s) meal account balance and ensure that there are adequate funds to support meal charges. To assist you in monitoring your student's food service account you can look up the status of the account(s) on the school's website through Family Access. The following payment options have been set up for your convenience:

1. *In person payments at the school (cash, credit/debit or check)*
2. *On line (debit or credit) – through Family Access  
(using the same login and password to access lunch account information)*

Thanks Again, I look forward to working with you and appreciate your help in rectifying our audit finding.

Respectfully

  
Jeanna Smith, Food Service Supervisor

  
Barry P. DePaoli, Superintendent